



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

**CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS**

## **EDITAL PREGÃO TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**PREGÃO PRESENCIAL TIPO: MENOR PREÇO  
POR ITEM OBJETIVANDO AQUISIÇÃO DE  
EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA ATENDER  
A DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE  
TOMBOS - MG**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 047/2015**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2015**

**DATA DA REALIZAÇÃO: 1º DE SETEMBRO DE 2015.**

**HORÁRIO: a partir das 08:30 horas**

**LOCAL: Praça Cel. Quintão, 05, Centro, Tombos/MG**

### **I – PREÂMBULO**

1. O **MUNICÍPIO DE TOMBOS**, com sede à Praça Cel. Quintão, nº 05, Centro, na cidade de Tombos - MG, CEP 36.844-000, inscrito no CNPJ sob o Nº 18.114.223/0001-45, por intermédio da Pregoeira nomeado pela Portaria Nº 151/2015 de 06 de AGOSTO de 2015, torna público que realizará licitação na modalidade **Pregão - Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei 8.666/93, Lei 10.520/2002 e Decreto Nº 115/2005, objetivando **Aquisição de equipamentos diversos para atender a diversas Secretarias do Município de Tombos - MG**, conforme especificações constantes do Termo de Referência, **Anexo II**, deste edital.

2. Órgão requisitante: Secretarias Municipais de Educação e Cultura, Saúde, e Fazenda.

3. O processo é fundamentado nas Lei Federal nº 9.648, de 1998 aplicando-se supletivamente as disposições da Lei Federal 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e demais normas atinentes à matéria, bem como pelas condições estabelecidas no presente edital.

4. Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

**4.1.** Modelo de carta de credenciamento indicando a pessoa que representará a proponente, com menção expressa de todos os poderes, inclusive para receber intimações, interpor e desistir de interposição de recursos: **Anexo I**;

**4.2.** Termo de Referência (Normas Gerais e Especificações): **Anexo II**;

**4.3.** Modelo de Proposta: **Anexo III**;

**4.4.** Modelo de Declaração de atendimento ao inciso XXXIII, art. 7º. CF/88: **Anexo IV**;

**4.5.** Declaração quanto a Inexistência de Fato Impeditivo da Habilitação: **Anexo V**;

**4.6.** Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte: **Anexo VI**;

**4.7.** Minuta de contrato: **Anexo VII**;

**4.8.** Modelo de declaração de concordância com os termos do edital: **Anexo VIII**;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

## II – OBJETO

**AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA ATENDER A DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TOMBOS – MG.** Conforme especificações contidas no Anexo II.

Item	Quant.	Descrição
01	01	<b>Fogão 04 bocas de uso doméstico – linha branca.</b> Volume do forno 62,3 litros; Queimadores normal (1,7kW):3. Queimadores família (2kw): 1. Forno: queimador do forno 2,4; dimensões aproximadas: 87x51x63cm (A x L x P); Peso aproximado: 28,4kg. <b>1 ano de garantia. (cor branca)</b>
02	01	<b>Geladeira/refrigerador – Frost Free – capacidade mínima de 380 litros - tensão 110 V - 1 ano de garantia.</b>
03	01	<b>Geladeira/refrigerador – Frost Free – 1 porta - capacidade mínima 323 litros - tensão 110 V - 1 ano de garantia.</b>
04	01	<b>Liquidificador</b> de uso doméstico com 05 velocidades, potência 500 a 600 watts, com função de pulsar, capacidade de 02 litros. <b>1 ano de garantia.</b>
05	01	<b>Panela de pressão</b> em inox, capacidade de 6 litros
06	01	<b>Ventilador</b> de pé de 40 cm diâmetro, 3 velocidades, desmontável, grade de segurança com proteção total e coluna com regulagem de altura. <b>1 ano de garantia.</b>
07	01	<b>Ar condicionado split 9.000 BTU - 1 ano de garantia.</b>
08	04	<b>Caixa Térmica com alça - 24 litros</b>
09	04	<b>Caixa Térmica com alça - 09 litros e meio</b>
10	01	<b>Arquivo de aço</b> com 04 gavetas com chave 24 longo, para pastas suspensas com 4 gavetas, frente das gavetas e corpo do arquivo totalmente em chapa 22, partes interna das gavetas e trilhos em chapa 18, sistema de corredeiras das gavetas com corredeira telescópica, puxadores das gavetas forjados na parte superior da cada gaveta com revestimento em polietileno no sentido horizontal, medindo altura 1350 mm prof. 670 mm e largura 470 mm na cor cinza. Sapatas reguladoras em plásticos de alta resistência com regulagem de altura.
11	06	<b>Estantes em aço</b> com 06 prateleiras, chapa 24 - Altura: 2 m - Profundidade: 30 cm - Largura: 1m
12	05	<b>Cadeira fixa executiva sem braço:</b> - Estofado em espuma injetada (47 x 42 cm) - Apoio lombar, espaldar médio (37 x 44 cm) - Revestido em tecido de polipropileno - Proteção das bordas do assento e encosto em perfil de PVC de alto impacto. - Estrutura tubular de aço 4 pés pintada em epoxi.
13	01	<b>Telão de Projeção Retrátil com Tripé 200x200 Projetor Manual:</b> Tela Retrátil com Tripé 200 x 200 cm Enrolamento automático por sistema de mola com parada multiponto. Pintura com tinta Epóxi de alta resistência na Cor Preta (padrão) Tripé telescópico com ajuste.
14	01	<b>Suporte Projetor, Tripé Pedestal P/ Notebook. Telas Projeção:</b> - Altura máxima de até 2,25 m - Suporte universal para projetor com inclinação de até 45°
15	05	<b>Computador</b> <b>Processador</b>



	<ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo com quatro núcleos de tecnologia;</li><li>. Memória cache mínima de 4,0 Mbytes.</li></ul> <p><b>Memória</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo de 08 (oito) GBytes e DDR3 SDRAM ou tecnologia superior;</li><li>. Velocidade mínima de operação de 1333 Mhz.</li></ul> <p><b>Placa Mãe</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Placa mãe fabricada pelo fabricante do computador, ou fabricada sob sua especificação para uso exclusivo, comprado através de deliberação do fabricante do computador, não sendo aceita placa mãe de livre comercialização no mercado;</li><li>. Suporte a Dual Channel, no barramento da memória.</li></ul> <p><b>BIOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Tipo flash memory padrão plug e play firmware deve ser passível de atualização;</li><li>. Suportar a implementação ACPI (Advanced Configuration and Power Interface) possibilitando melhor gerenciamento e economia de energia.</li></ul> <p><b>Monitor</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo tipo LED HD com tamanho mínimo de 19 polegadas com antireflexo;</li><li>. Resolução mínima HD 1366 x 768 e conectividade mínima VGA e HDMI;</li><li>. Externamente na cor semelhante ao do gabinete da CPU .</li></ul> <p><b>Portas USB</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Possuir no mínimo 04 (quatro) portas USB, sendo no mínimo uma delas 3.0, sendo 02 (duas) frontais, não sendo admitida a expansão das portas por placa PCI ou hubs externos.</li></ul> <p><b>Áudio</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Interface de som de no mínimo 16 bits;</li><li>. Entrada e Saída para microfone/fone de ouvido estéreo.</li></ul> <p><b>Interfaces</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Interface de rede Lan Ethernet (RJ-45) velocidade mínima de 10/100 com padrão IEEE 802.3;</li><li>. Interface de rede sem fio (weireless) compatível com padrões 802.11 b/g/n.</li></ul> <p><b>Armazenamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Disco Rígido SATA com capacidade de armazenamento de no mínimo 500 GB e velocidade mínima de 7.200 RPM;</li><li>. Leitor e Gravador de CD/DVD.</li></ul> <p><b>Vídeo</b></p> <p>Vídeo - onboard.</p> <p><b>Teclado</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Teclado com suporte para língua Portuguesa Brasil.</li></ul> <p><b>Tensão</b></p> <p>Fonte de alimentação 110/220 Volts automática com variação de no máximo +- 10%.</p> <p><b>Gabinete</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Deve possuir cor predominante preta, cinza ou prata;</li><li>. Botão Liga/Desliga frontal com função dupla (Liga/Desliga e Standby/Sleep);</li><li>. Conexão de fone de ouvido e microfone na parte frontal.</li></ul> <p><b>Mouse</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Ambidestro (simétrico) e conexão USB, não sendo aceito o fornecimento de</li></ul>
--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>cabo retrátil e Resolução mínima de 400dpi;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Com tecnologia óptica.</li><li>. Possuir a cor preto e/ou cinza e/ou prata para uso corporativo;</li><li>. Plug-and-Play compatível com o Sistema Operacional Microsoft Windows (Desktop e Server) e suas variações.</li></ul>
16	13	<p><b>Computador Completo:</b> Processador com 2 núcleos, clock 1.1 - memória RAM 4 GB DDR3 – 1333ghz, monitor 18,5 LED, HD 500 GB SATA, estabilizador, Cx de som acústica, Drives DVDR, rede 10/100 mbits, Som integrado, Placa de vídeo On-board, Teclado USB ABNT II Português padrão, Mouse Óptico – Padrão OS/2, Dois botões com scroll, sistema operacional: NÃO. OBS: Conexões: 1 x Teclado PS/2; 1 x Mouse PS/2; 1x Porta Serial: COM1; 1x Porta VGA; 4x Portas USB 2.0; 1x Porta RJ 45 com LED; 1 x HD Audio Jack: ( line- in, Line- out and Mic-in)</p> <p style="text-align: center;"><b>Garantia: 1 Ano</b></p>
17	12	<p><b>Impressora Laser Multifuncional Monocromática</b> <b>Velocidade de impressão</b> - Até 18 ppm - A velocidade exata varia de acordo com a configuração do sistema, o software e a complexidade do documento. <b>Saída da primeira página (preto-e-branco)</b> - 8,5 segundos <b>Resolução de impressão</b> - Até 600 x 600 dpi (1200 dpi efetiva); FastRes 600; FastRes 1200 <b>Recursos</b> - Pannel de controle: Mostrador numérico de dois dígitos LED; 5 botões (para cima, para baixo, Cancelar, Ligar, Iniciar cópia); 6 luzes indicadoras; LED (Atenção, Pronta, Pouco toner, Número de páginas, Escuro/claro, Reduzir/ampliar) - Cópia: Até 99 cópias; Redução/Ampliação de 30 a 400%; Contraste (mais claro/escuro); Resolução (qualidade da cópia) - Digitalização: Digitalização inteligente que reconhece a diferença entre texto e imagem <b>Processador</b> - 400 MHz <b>Memória</b> - 8 MB <b>Maior ciclo de serviço mensal</b> - Até 8.000 páginas - O ciclo de serviço é definido como o número máximo de páginas por mês de saída com imagens. <b>Papel</b> - Manuseio: Bandeja de entrada para 150 folhas - Tamanhos: A4, A5, ISO B5, ISO C5, ISO C5/6, ISO C6, ISO DL, 16K, cartão-postal europeu, cartão-postal J (Hagaki), cartão-postal duplo J (Oufuku Hagaki) - Gramaturas: 60 a 163 g/m<sup>2</sup> - Tipos: Papel (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais <b>Conectividade</b></p>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

		- Interfaces: Porta USB 2.0 de alta velocidade <b>Sistemas operacionais</b> - Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP, Windows® Server 2003, Mac OS X v 10.4 ou superior, Linux (consulte <a href="http://www.hplip.net">http://www.hplip.net</a> ) <b>Dimensões (l x p x a)</b> - 415 x 265 x 250 mm - Peso: 7,0 kg <b>Garantia</b> - Garantia mínima de um ano.
18	01	<b>Notebook:</b> 4ª Geração do Processador com 5 núcleos (1.8GHz, 3Mb Cache, Placa de vídeo Intel HD Graphics Integrada Tela LED HD de 14.0 polegada (1366x768) Memória 4GB, Single Channel DDR3, 1600MHz Disco Rígido 500 GB, SATA (5400 RPM) Gravador de DVD/CD (Unidade DVD+/- RW 8x) Wireless, rede 10/1000, Bluetooth, microfone integrado. <b>Garantia: 1 Ano</b>
19	01	<b>Gerador de energia</b> – gasolina – partida elétrica/automática – 8.000 WATTS - 110/220 V
20	01	<b>Gerador de energia</b> – diesel – partida elétrica/automática – 6.000 WATTS - 110/220 V

## III. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

**3.1** - Poderão participar deste Pregão as pessoas jurídicas que:

**3.1.1** - atendam a todas as exigências deste edital, inclusive quanto à documentação constante deste instrumento e seus Anexos.

**3.2** - As empresas que desejarem participar deste Pregão deverão no dia, hora e local estabelecido neste edital, proceder ao credenciamento, entregar a Pregoeira os envelopes separados e lacrados, respectivamente, a "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO" contendo na parte externa o nº do edital, nome da empresa, local, data e hora da realização do certame. Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos proponentes.

**3.3** - Não poderão participar os interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar pelo Município de Tombos.

## IV. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

**04.01.** No prazo de até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública da licitação, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este edital, cuja petição deverá ser dirigida a Pregoeira.

**04.02.** Caberá a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**04.03.** Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**04.04.** As petições poderão ser impressas ou encaminhadas por fac-símile (fax) ou entregues diretamente ao Setor de Licitações localizado na sede da Prefeitura Municipal de Tombos.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

### **V. DO CREDENCIAMENTO**

**05.01.** O representante legal da empresa interessada em participar da presente licitação, deverá no dia, horário e local indicados no preâmbulo, apresentar-se à Pregoeira para efetuar seu credenciamento como participante desta licitação, munido dos documentos credenciais e de sua carteira de identidade, ou de outra equivalente.

**05.02.** Consideram-se como documentos credenciais, no caso de sócio, proprietário, dirigente ou assemblado, o estatuto ou contrato social, original ou cópia autenticada, desde que lhe conceda poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome da empresa. Em todas as outras situações, será necessária a apresentação de procuração particular ou pública que explicitamente conceda ao representante plenos poderes para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção ou a renúncia de interpor recurso. No caso de procuração particular ou equivalente, deverá ser apresentado o estatuto ou contrato social original ou cópia autenticada. A procuração particular deve necessariamente ter firma reconhecida.

**05.03.** O representante legal da empresa que estiver credenciado poderá, a qualquer tempo, ser substituído, desde que este realize o devido credenciamento.

**05.04.** Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.

**05.05.** O representante legal da empresa que não se credenciar perante a Pregoeira ficará impedido de participar da fase de lances verbais, da negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso e de renunciar ao direito de interposição de recursos.

**05.06.** Os documentos que credenciam o representante deverão ser entregues separadamente de qualquer envelope.

### **VI. DA DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**06.01.** O representante legal da empresa deverá apresentar na abertura da sessão pública da licitação, declaração que indique que atende plenamente os requisitos de habilitação, excetuada a existência de ressalvas quanto à regularidade fiscal para microempresas ou empresas de pequeno porte.

**06.02.** O representante legal da empresa poderá, até o momento do recebimento dos envelopes, elaborar a Declaração de Habilitação, podendo inclusive utilizar-se de modelo concedido pelo Pregoeira e sua equipe de apoio.

**06.03.** A ausência da Declaração de Habilitação impossibilitará à empresa de prosseguir na licitação.

### **VII. DA IDENTIFICAÇÃO DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**

**07.01.** Visando usufruir dos benefícios advindos da Lei Complementar n.º 123/06, as Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte deverão até o momento do recebimento dos envelopes identificar sua condição através de documento próprio, podendo inclusive utilizar-se de modelo concedido pela Pregoeira e sua equipe de apoio.

### **VIII. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

**08.01.** A empresa deverá apresentar 02 (dois) envelopes opacos e separados, o primeiro com o subtítulo Proposta de Preços, e o segundo com o subtítulo Habilitação, devidamente lacrados, rubricados no fecho, devendo conter na sua parte externa de **forma legível a denominação ou razão social, o CNPJ e o endereço da proponente, como também os dizeres:**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

**CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **Envelope A - Proposta de Preços**

A Prefeitura Municipal de Tombos  
Praça Cel. Quintão, 05, Centro, Tombos/MG  
**Processo Administrativo nº 047/2015**  
**Pregão Presencial nº 028/2015**  
**Empresa:**  
**CNPJ:**  
**Endereço:**

### **Envelope B - Documentos de Habilitação**

A Prefeitura Municipal de Tombos  
Praça Cel. Quintão, 05, Centro, Tombos/MG  
**Processo Administrativo nº 047/2015**  
**Pregão Presencial nº 028/2015**  
**Empresa:**  
**CNPJ:**  
**Endereço:**

**08.02.** Objetivando a segurança e integridade dos documentos apresentados, recomenda-se que sejam numerados e rubricados em todas as folhas.

**08.03.** A proposta de preços será apresentada digitada, em linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas.

**08.04.** Os documentos de habilitação deverão ser apresentados em original, ou ainda por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou pela Pregoeira desta Instituição e sua equipe de apoio.

**08.05.** Toda e qualquer documentação poderá ser autenticada pela Pregoeira e sua equipe de apoio até às 16:00 horas do dia anterior a respectiva licitação, contudo, após recebimento dos envelopes, não mais será permitida a sua autenticação.

**08.06.** Não serão aceitos documentos apresentados em papel térmico para fac-símile (fax).

**08.07.** Será permitida a participação de empresas nesta licitação através de remessa postal, observada a tempestividade do recebimento dos envelopes, bem como o cumprimento, em envelope próprio e separado, do item 06. deste edital para que possam prosseguir na licitação e, caso se aplique, do item 07, para que possam usufruir dos benefícios.

## **IX. DO ENVELOPE: PROPOSTA DE PREÇOS**

**09.01** - No envelope deverá conter a palavra "PROPOSTA", número deste Pregão, dia e hora de sua abertura. A proposta deverá ser impressa e apresentada em papel timbrado da Empresa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, suas folhas devem estar rubricadas e a última assinada pelo seu representante legal, nome do proponente, número do CNPJ da Empresa, endereço, número da conta bancária, agência e nome do banco. Deverão constar da proposta:

**9.02** - Especificação dos produtos, conforme objeto.

**9.03** - Quanto aos itens do (**Anexo II**), só serão aceitos produtos que possuem a mesma característica e qualidade conforme o presente Edital.

**9.04** - O preço unitário e total do item, obrigatoriamente expressos em moeda corrente do país com no máximo duas casas decimais. Havendo divergência entre o valor unitário e o valor total, prevalecerá o que for mais vantajoso para a Administração Pública. Nos preços deverão estar incluídos todos os impostos, taxas e despesas, tais como frete, embalagens, seguro, garantia e quaisquer outras que sejam pertinentes;

**9.05** - Declaração do licitante ou do seu representante legal, garantindo que os preços cotados na proposta ou no lance que venha formular são valores aptos, satisfatórios e suficientes para atendimento da execução do objeto licitado.

**9.06** - A simples participação neste certame implica em que:

**9.06.1** - Estão aceitas todas as condições estabelecidas neste Pregão.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

**9.06.2** - A licitante vencedora compromete-se a fornecer o objeto desta licitação em total conformidade com as especificações do **Edital** e do **Anexo II**.

**9.06.3** - No preço final deverão estar computadas todas as despesas administrativas, de seguro, fretes, taxas, impostos e demais encargos incidentes.

**9.06.4** – A licitante vencedora do presente certame entregará os equipamentos licitados impreterivelmente no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a homologação e recebimento do pedido de compras, sendo a entrega total e única.

**9.06.5** - O prazo do fornecimento de Objeto licitado terá início na assinatura do contrato com duração de no máximo 15 (quinze) dias.

**9.06.6** - No caso de omissão na proposta, considerar-se-á que as suas especificações serão as que constam do objeto.

**9.06.7** - A empresa vencedora deverá apresentar proposta atualizada obedecendo à proporcionalidade dos descontos oferecidos no lance final.

### **X. DO ENVELOPE: HABILITAÇÃO**

#### **10.01. Habilitação Jurídica:**

- a) Cédula de Identidade e Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pela Pregoeira ou sua equipe de apoio.
- c) Ato constitutivo e sua inscrição, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, os documentos de eleição de seus administradores. Será admitida a substituição dos documentos exigidos pela certidão simplificada da Junta Comercial, desde que constem os nomes dos representantes e o ramo de atividade da empresa, com data de expedição não superior a 06 (seis) meses;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### **10.02. Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, que engloba a Certidão de Quitação de Tributos Federais e a Certidão Quanto a Dívida Ativa da União;
- c) Prova de regularidade perante a Fazenda Estadual (ICMS) do domicílio ou sede da empresa, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Prova de regularidade relativa ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho<sup>1</sup>.

#### **10.03. Qualificação Econômica Financeira:**

- a) Certidão Negativa de Falência, expedida pelos distribuidores da sede da empresa.

#### **10.04. Cumprimento do Artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal:**

- a) Declaração da empresa de que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz.



## **XI. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**11.01.** No dia, horário e local indicados no preâmbulo do edital, a Pregoeira iniciará os trabalhos e passará ao credenciamento dos representantes legais das empresas.

**11.02.** Em seguida, a Pregoeira declarará a sessão aberta e atendendo o disposto no Art. 4º, inciso VII, da Lei n.º 10.520/02, verificará a Declaração de Habilitação das empresas, a sua ausência implicará na não continuidade na licitação.

**11.03.** Encerrada a conferência da Declaração de Habilitação dos licitantes, a Pregoeira identificará as Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte e procederá ao recebimento dos envelopes.

**11.04.** Após o recebimento dos envelopes, não serão admitidos pedidos de desistência, retificação de preços ou de quaisquer outras condições oferecidas, ressalvadas apenas aquelas destinadas a sanar evidente erro material.

**11.05.** A Pregoeira abrirá os envelopes das propostas de preços, rubricando todas as folhas e encaminhando à equipe de apoio e aos licitantes credenciados para que façam o mesmo, podendo suspender a sessão para verificar as especificações do objeto, em seguida, classificará o autor da oferta de menor preço, bem como aqueles concorrentes cujo valor proposto não supere em mais de 10% (dez por cento) a menor oferta.

**11.06.** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item 11.05, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

**11.07.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**11.08.** A oferta dos lances deverá ser efetuada por **Menor Preço Por Item**, considerando no entanto o momento em que for conferida a palavra ao licitante detentor do maior preço, e as demais, na ordem decrescente dos preços ofertados.

**11.09.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**11.10.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último lance por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

**11.11.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pela Pregoeira, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**11.12.** Dos lances ofertados não cabe retratação.

**11.13.** Caso não se realizem lances verbais e ocorra empate entre duas ou mais propostas, após obedecido o art. 3º, §2º da Lei n.º 8.666/93, a classificação se dará obrigatoriamente através de sorteio em ato público, conforme prevê o art. 45, §2º, da mesma Lei.

**11.14.** Encerrada a etapa competitiva de lances e ordenadas as ofertas de acordo com o menor preço Global, a Pregoeira verificará se a melhor oferta foi realizada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, caso o seja, será verificada a aceitabilidade do preço apresentado.

**11.15.** Caso não seja, será verificado se dentro do limite de 5% (cinco por cento) da melhor oferta apresentada existem preços ofertados por Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, em havendo, será concedido o prazo de 05 (cinco) minutos para a que a mais bem classificada possa apresentar nova proposta de preços em valor inferior a melhor proposta já apresentada.

**11.16.** Não ofertando nova proposta de preços a melhor classificada, será concedido o mesmo tempo para as demais Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte na ordem de sua classificação.

**11.17.** Havendo nova proposta de preços apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, o valor ofertado será verificado quanto a sua aceitabilidade, em não havendo nova proposta, será considerado como melhor oferta o valor apresentado originariamente, sendo verificado a sua aceitabilidade.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

**CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS**

**11.18.** Não será considerado aceito o preço excessivo em relação aos orçamentos obtidos por esta Instituição e os manifestadamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade.

**11.19.** Sendo aceitável, a Pregoeira procederá à abertura do envelope contendo os documentos de habilitação do licitante, rubricando todas as folhas e encaminhando à equipe de apoio e aos licitantes credenciados para que façam o mesmo.

**11.20.** Havendo restrições quanto a habilitação, e se estas puderem ser sanadas pela consulta a sites oficiais, a Pregoeira poderá fazê-lo durante a sessão, sendo tal fato registrado em ata.

**11.21.** Serão corrigidos automaticamente pela Pregoeira quaisquer erros de soma ou multiplicação e correção de números dos lotes ou itens. A falta de data ou rubrica da proposta poderá ser suprida pelo representante legal da empresa presente.

**11.22.** Frustrada a habilitação, a Pregoeira desclassificará a proposta e examinará as ofertas subsequentes e a habilitação dos licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor. Caso a restrição seja na comprovação da regularidade fiscal das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, prorrogável por igual período a critério da Instituição, a contar do momento em que a mesma for declarada vencedora, para que seja regularizada a restrição.

**11.23.** Nas situações previstas nos itens 11.14. e 11.17, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**11.24.** A licitante vencedora fica obrigada a apresentar no prazo de 02 (dois) dias úteis uma nova proposta com o valor do último lance ofertado.

**11.25.** A Pregoeira manterá em seu poder os envelopes dos demais licitantes contendo a habilitação até a publicação da homologação em Jornal de grande circulação, após, as empresas poderão retirá-los no prazo de 10 (dez) dias, sob pena de inutilização dos mesmos.

**11.26.** Será lavrado Contrato circunstanciada, devendo ser assinada pela Pregoeira, pela sua equipe de apoio e por todos os licitantes presentes.

## **XII. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**12.01.** Quando declarado o vencedor do certame, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, podendo juntar memoriais, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata aos autos.

**12.02.** O recurso e as contrarrazões deverão ser apresentados por escrito e devidamente assinados por seus representantes legais ou procuradores com poderes específicos.

**12.03.** O recurso não terá efeito suspensivo, será dirigido à Pregoeira, o qual poderá reconsiderar sua decisão, em 05 (cinco) dias úteis ou, nesse período, encaminhá-lo à autoridade superior, devidamente informado, para apreciação e decisão, no mesmo prazo.

**12.04.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.05.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará a presente licitação.

**12.06.** A falta de manifestação imediata e motivada dos licitantes na sessão importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

### **XIII. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**13.01.** Adjudicado o objeto da licitação ao licitante vencedor, a Pregoeira encaminhará o processo para homologação junto à Procuradoria da Prefeitura Municipal de Tombos.

### **XIV. DO CONTRATO**

**14.01.** Após a homologação, a empresa vencedora da presente licitação será regularmente convocada, dentro do prazo de validade de sua proposta, para assinatura do Contrato no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis.

**14.02.** O prazo para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado uma única vez, desde que solicitado por escrito pela empresa vencedora antes do encerramento do prazo inicial, mediante justificativa aceita por esta Instituição.

**14.03.** Nos casos em que seja necessário encaminhar o Contrato para assinatura via remessa postal ou e-mail, o prazo para retorno da mesma devidamente assinada contará após a confirmação de seu recebimento por parte da empresa vencedora.

**14.04.** Quando a empresa vencedora não assinar o Contrato, sem prejuízo das cominações legais a ela impostas neste Edital, na ordem de sua classificação, mantido o preço da classificada em primeiro lugar.

**14.05.** A vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura.

**14.06.** A empresa vencedora terá seu contrato cancelado, quando:

- a) Não aceitar reduzir o preço, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) Não cumprimento das obrigações decorrentes do Contrato;
- e) Não assinar, no prazo estipulado, os contratos oriundo do Processo Licitatório;
- f) Ficar caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas no Processo Licitatório ou nos contratos dele decorrentes;
- g) Quando a licitante comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências do Contrato por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior.

### **XV. DA DESCRIÇÃO DO CONVENIO E OU RESOLUÇÃO**

**15.01.** A empresa vencedora assinará contrato onde estará descrito todos os dados relativos ao convenio do referido item adjudicado ao seu favor.

### **XVI. DO PAGAMENTO, DO FORNECIMENTO DO REAJUSTE E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

**16.1** - O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após o fornecimento e emissão das Notas Fiscais.

**16.2** – As Notas Fiscais entregues em prazo posterior aos estabelecidos no item **16.1** sofrerão retardamento de pagamento proporcional ao atraso da entrega.

**16.3** - Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

**16.4** - As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

Dotação	02.04.01 – 12.361.0188.1013 – 44905200		
Ficha	98	Fonte de Recursos	1.19.00
Dotação	02.04.01 – 12.365.0190.1015 – 44905200		
Ficha	113	Fonte de Recursos	1.19.00
Dotação	02.04.02 – 12.361.0188.1013 – 44905200		
Ficha	125	Fonte de Recursos	1.01 / 1.46 / 1.47 / 1.92
Dotação	02.04.02 – 12.365.0190.1015 – 44905200		
Ficha	153	Fonte de Recursos	1.01 / 1.46 / 1.47 / 1.92
Dotação	02.09.01 – 10.302.0428.1050 – 44905200		
Ficha	336	Fonte de Recursos	1.02 / 1.48 / 1.50 / 1.54 / 1.49 / 1.55 / 1.92
Dotação	02.09.01 – 10.305.0429.1060 – 44905200		
Ficha	364	Fonte de Recursos	1.02 / 1.50 / 1.55 / 1.92
Dotação	02.09.01 – 10.304.0430.1059 – 44905200		
Ficha	358	Fonte de Recursos	1.02 / 1.50 / 1.55 / 1.92

### XVII. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**17.1** - Nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/02, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Tombos, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e demais penalidades legais, a licitante que:

**17.1.1** - Deixar de assinar injustificadamente o contrato no prazo estipulado;

**17.1.2** - apresentar documentação falsa;

**17.1.3** - deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

**17.1.4** - retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;

**17.1.5** - não mantiver a proposta;

**17.1.6** - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

**17.2** - Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93 e no Decreto Nº 18/2005, a adjudicatária ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, execução parcial ou inexecução da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

**17.2.1** - Pelo atraso injustificado, multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta, e juros de 1% (um por cento) ao mês, pela permanência do atraso ou fração equivalente, incididos sobre o valor da multa;

**17.2.2** - Pela inexecução parcial ou total do contrato:

**a)** advertência;

**b)** multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor homologado;

**c)** suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a o Município de Tombos, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

**d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**17.3** - O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado de pagamentos eventualmente devidos pelo Município de Tombos à adjudicatária ou cobrado judicialmente.

**17.4** - As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do subitem 17.2.2 poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à pena de multa.

### XVIII. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

**CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS**

**18.01.** É facultado à Pregoeira ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

**18.02.** Decairá do direito de impugnar perante esta Instituição os termos do presente edital de licitação, aquele que tendo aceito sem objeção, venha apontar depois do prazo legal, falhas ou irregularidades que viciariam o ato convocatório, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de impugnação.

**18.03.** A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

**18.04.** Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do adjudicatário de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento da obrigação.

**18.05.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e locais aqui estabelecidos, desde que não haja comunicação da Pregoeira em contrário.

**18.06.** As normas que disciplinam esta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.

**18.07.** Não serão considerados motivos para desclassificação, simples omissões ou erros materiais na proposta de preços ou na habilitação, desde que sejam irrelevantes e não prejudiquem o processamento da licitação e o entendimento da proposta, e que não firam os direitos dos demais licitantes.

**18.08.** A critério da Pregoeira, poderá ser prorrogado o prazo designado para o início dos trabalhos, por um período de no máximo 10 (dez) minutos, independente de consulta a todos os licitantes presentes.

**18.09.** Os casos omissos neste edital serão resolvidos pela Pregoeira do, com base na Lei n.º 10.520/02 e na Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

### **XIX – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**19.1** - O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor farão parte integrante do edital, independentemente de transcrição.

**19.2** - É facultado a Pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**19.3** - A presente licitação poderá ser revogada em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, sendo anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem qualquer tipo de indenização.

**19.4** - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Tombos -MG não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**19.5** - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**19.6** - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e que venha a ser aceito pela Pregoeira.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

**19.7** - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Pregoeira em contrário.

**19.10** - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado, por escrito, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da licitação, a Pregoeira, na área de coordenação da Prefeitura Municipal de Tombos/Departamento de Licitação.

**19.11** - Para as demais condições de contratação, observar-se-ão as disposições constantes dos Anexos deste Edital.

**19.12** - Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes de Decreto, Leis e portarias relacionadas com esta modalidade de licitação.

**19.13** - As decisões da Pregoeira serão comunicadas aos interessados.

**19.14** - O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o Foro da Comarca de Tombos - MG, com exclusão de qualquer outro.

**Tombos - MG, 14 de agosto de 2015.**

---

Irlana Galvão Borba  
Pregoeira

---

Oscar José Bastos  
Prefeito Municipal



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

## **ANEXO I MODELO DA CARTA DE CREDENCIAMENTO (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2015  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2015**

CREDENCIAMENTO – com firma reconhecida em cartório .

Através da presente, credenciamos o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_ , portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_ , a participar da Licitação instaurada pelo Município de Tombos na modalidade de Pregão Presencial nº 028/2015, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_ , bem como formular propostas, ofertar lances, recorrer, renunciar e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, a que tudo daremos por firme e valioso.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.  
Local, data. \_\_\_\_\_

**CARIMBO DA EMPRESA E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL IDENTIFICAÇÃO  
DO CARGO/FUNÇÃO DO FIRMATÁRIO COM ASSINATURA RECONHECIDA EM  
CARTÓRIO**

**(APRESENTAR FORA DO ENVELOPE)**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2015  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2015

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA ATENDER A DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TOMBOS - MG.

### SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA (SEDE)

Quant.	Produtos
01	<b>Fogão 04 bocas de uso doméstico – linha branca.</b> Volume do forno 62,3 litros; Queimadores normal (1,7kW):3. Queimadores família (2kw): 1. Forno: queimador do forno 2,4; dimensões aproximadas: 87x51x63cm (A x L x P); Peso aproximado: 28,4kg. <b>1 ano de garantia. (cor branca)</b>
01	<b>Arquivo de aço</b> com 4 gavetas com chave 24 longo, para pastas suspensas com 4 gavetas, frente das gavetas e corpo do arquivo totalmente em chapa 22, partes interna das gavetas e trilhos em chapa 18, sistema de corrediças das gavetas com corrediça telescópica, puxadores das gavetas forjados na parte superior da cada gaveta com revestimento em polietileno no sentido horizontal, medindo altura 1350 mm prof. 670 mm e largura 470 mm na cor cinza. Sapatas reguladoras em plásticos de alta resistência com regulagem de altura.
01	<b>Telão de Projeção Retrátil com Tripé 200x200 Projetor Manual:</b> Tela Retrátil com Tripé 200 x 200 cm Enrolamento automático por sistema de mola com parada multiponto. Pintura com tinta Epóxi de alta resistência na Cor Preta (padrão) Tripé telescópico com ajuste.
01	<b>Suporte Projetor, Tripé Pedestal P/ Notebook. Telas Projeção:</b> - Altura máxima de até 2,25 cm - Suporte universal para projetor com inclinação de até 45°
01	<b>Computador</b> <b>Processador</b> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo com quatro núcleos de tecnologia;</li><li>. Memória cache mínima de 4,0 Mbytes.</li></ul> <b>Memória</b> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo de 08 (oito) GBytes e DDR3 SDRAM ou tecnologia superior;</li><li>. Velocidade mínima de operação de 1333 Mhz.</li></ul> <b>Placa Mãe</b> <ul style="list-style-type: none"><li>. Placa mãe fabricada pelo fabricante do computador, ou fabricada sob sua especificação para uso exclusivo, comprado através de deliberação do fabricante do computador, não sendo aceita placa mãe de livre comercialização no mercado;</li><li>. Suporte a Dual Channel, no barramento da memória.</li></ul> <b>BIOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>. Tipo flash memory padrão plug e play firmware deve ser passível de atualização;</li><li>. Suportar a implementação ACPI (Advanced Configuration and Power Interface) possibilitando melhor gerenciamento e economia de energia.</li></ul> <b>Monitor</b> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo tipo LED HD com tamanho mínimo de 19 polegadas com antireflexo;</li><li>. Resolução mínima HD 1366 x 768 e conectividade mínima VGA e HDMI;</li></ul>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

<p>. Externamente na cor semelhante ao do gabinete da CPU .</p> <p><b>Portas USB</b></p> <p>. Possuir no mínimo 04 (quatro) portas USB, sendo no mínimo uma delas 3.0, sendo 02 (duas) frontais, não sendo admitida a expansão das portas por placa PCI ou hubs externos.</p> <p><b>Áudio</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Interface de som de no mínimo 16 bits;</li><li>. Entrada e Saída para microfone/fone de ouvido estéreo.</li></ul> <p><b>Interfaces</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Interface de rede Lan Ethernet (RJ-45) velocidade mínima de 10/100 com padrão IEEE 802.3;</li><li>. Interface de rede sem fio (weireless) compatível com padrões 802.11 b/g/n.</li></ul> <p><b>Armazenamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Disco Rígido SATA com capacidade de armazenamento de no mínimo 500 GB e velocidade mínima de 7.200 RPM;</li><li>. Leitor e Gravador de CD/DVD.</li></ul> <p><b>Vídeo</b></p> <p>Vídeo - onboard.</p> <p><b>Teclado</b></p> <p>. Teclado com suporte para língua Portuguesa Brasil.</p> <p><b>Tensão</b></p> <p>Fonte de alimentação 110/220 Volts automática com variação de no máximo +- 10%.</p> <p><b>Gabinete</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Deve possuir cor predominante preta, cinza ou prata;</li><li>. Botão Liga/Desliga frontal com função dupla (Liga/Desliga e Standby/Sleep);</li><li>. Conexão de fone de ouvido e microfone na parte frontal.</li></ul> <p><b>Mouse</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Ambidestro (simétrico) e conexão USB, não sendo aceito o fornecimento de cabo retrátil e Resolução mínima de 400dpi;</li><li>. Com tecnologia óptica.</li><li>. Possuir a cor preto e/ou cinza e/ou prata para uso corporativo;</li><li>. Plug-and-Play compatível com o Sistema Operacional Microsoft Windows (Desktop e Server) e suas variações.</li></ul>
--

### ESCOLA MUNICIPAL OLÍVIA QUINTÃO

Quant.	Produtos
01	<b>Ventilador</b> de pé de 40 cm diâmetro, 3 velocidades, desmontável, grade de segurança com proteção total e coluna com regulagem de altura. <b>1 ano de garantia.</b>
01	<b>Liquidificador</b> de uso doméstico com 05 velocidades, potência 500 a 600 watts, com função de pulsar, capacidade de 02 litros. <b>1 ano de garantia.</b>
01	<b>Panela de pressão</b> em inox, capacidade de 6 litros
01	<b>Geladeira/refrigerador</b> – Frost Free – capacidade mínima de 380 litros - tensão 110 V - <b>1 ano de garantia.</b>
01	<b>Computador</b> <b>Processador</b> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo com quatro núcleos de tecnologia;</li><li>. Memória cache mínima de 4,0 Mbytes.</li></ul> <b>Memória</b> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo de 08 (oito) GBytes e DDR3 SDRAM ou tecnologia superior;</li></ul>



	<p>. Velocidade mínima de operação de 1333 Mhz.</p> <p><b>Placa Mãe</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Placa mãe fabricada pelo fabricante do computador, ou fabricada sob sua especificação para uso exclusivo, comprado através de deliberação do fabricante do computador, não sendo aceita placa mãe de livre comercialização no mercado;</li><li>. Suporte a Dual Channel, no barramento da memória.</li></ul> <p><b>BIOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Tipo flash memory padrão plug e play firmware deve ser passível de atualização;</li><li>. Suportar a implementação ACPI (Advanced Configuration and Power Interface) possibilitando melhor gerenciamento e economia de energia.</li></ul> <p><b>Monitor</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo tipo LED HD com tamanho mínimo de 19 polegadas com antireflexo;</li><li>. Resolução mínima HD 1366 x 768 e conectividade mínima VGA e HDMI;</li><li>. Externamente na cor semelhante ao do gabinete da CPU .</li></ul> <p><b>Portas USB</b></p> <p>. Possuir no mínimo 04 (quatro) portas USB, sendo no mínimo uma delas 3.0, sendo 02 (duas) frontais, não sendo admitida a expansão das portas por placa PCI ou hubs externos.</p> <p><b>Áudio</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Interface de som de no mínimo 16 bits;</li><li>. Entrada e Saída para microfone/fone de ouvido estéreo.</li></ul> <p><b>Interfaces</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Interface de rede Lan Ethernet (RJ-45) velocidade mínima de 10/100 com padrão IEEE 802.3;</li><li>. Interface de rede sem fio (weireless) compatível com padrões 802.11 b/g/n.</li></ul> <p><b>Armazenamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Disco Rígido SATA com capacidade de armazenamento de no mínimo 500 GB e velocidade mínima de 7.200 RPM;</li><li>. Leitor e Gravador de CD/DVD.</li></ul> <p><b>Vídeo</b></p> <p>Vídeo - onboard.</p> <p><b>Teclado</b></p> <p>. Teclado com suporte para língua Portuguesa Brasil.</p> <p><b>Tensão</b></p> <p>Fonte de alimentação 110/220 Volts automática com variação de no máximo +- 10%.</p> <p><b>Gabinete</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Deve possuir cor predominante preta, cinza ou prata;</li><li>. Botão Liga/Desliga frontal com função dupla (Liga/Desliga e Standby/Sleep);</li><li>. Conexão de fone de ouvido e microfone na parte frontal.</li></ul> <p><b>Mouse</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Ambidestro (simétrico) e conexão USB, não sendo aceito o fornecimento de cabo retrátil e Resolução mínima de 400dpi;</li><li>. Com tecnologia óptica.</li><li>. Possuir a cor preto e/ou cinza e/ou prata para uso corporativo;</li><li>. Plug-and-Play compatível com o Sistema Operacional Microsoft Windows (Desktop e Server) e suas variações.</li></ul>
01	<p><b>Impressora Laser Multifuncional Monocromática</b></p> <p><b>Velocidade de impressão</b></p>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

<ul style="list-style-type: none"><li>- Até 18 ppm</li><li>- A velocidade exata varia de acordo com a configuração do sistema, o software e a complexidade do documento.</li><li><b>Saída da primeira página (preto-e-branco)</b></li><li>- 8,5 segundos</li><li><b>Resolução de impressão</b></li><li>- Até 600 x 600 dpi (1200 dpi efetiva); FastRes 600; FastRes 1200</li><li><b>Recursos</b></li><li>- Painel de controle: Mostrador numérico de dois dígitos LED; 5 botões (para cima, para baixo, Cancelar, Ligar, Iniciar cópia); 6 luzes indicadoras; LED (Atenção, Pronta, Pouco toner, Número de páginas, Escuro/claro, Reduzir/ampliar)</li><li>- Cópia: Até 99 cópias; Redução/Ampliação de 30 a 400%; Contraste (mais claro/escuro); Resolução (qualidade da cópia)</li><li>- Digitalização: Digitalização inteligente que reconhece a diferença entre texto e imagem</li><li><b>Processador</b></li><li>- 400 MHz</li><li><b>Memória</b></li><li>- 8 MB</li><li><b>Maior ciclo de serviço mensal</b></li><li>- Até 8.000 páginas</li><li>- O ciclo de serviço é definido como o número máximo de páginas por mês de saída com imagens.</li><li><b>Papel</b></li><li>- Manuseio: Bandeja de entrada para 150 folhas</li><li>- Tamanhos: A4, A5, ISO B5, ISO C5, ISO C5/6, ISO C6, ISO DL, 16K, cartão-postal europeu, cartão-postal J (Hagaki), cartão-postal duplo J (Oufuku Hagaki)</li><li>- Gramaturas: 60 a 163 g/m<sup>2</sup></li><li>- Tipos: Papel (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais</li><li><b>Conectividade</b></li><li>- Interfaces: Porta USB 2.0 de alta velocidade</li><li><b>Sistemas operacionais</b></li><li>- Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP, Windows® Server 2003, Mac OS X v 10.4 ou superior, Linux (consulte <a href="http://www.hplip.net">http://www.hplip.net</a>)</li><li><b>Dimensões (l x p x a)</b></li><li>- 415 x 265 x 250 mm</li><li>- Peso: 7,0 kg</li><li><b>Garantia</b></li><li>- Garantia mínima de um ano.</li></ul>
---

## PSF ZONA RURAL

Quant.	Produtos
05	<b>Cadeira fixa executiva sem braço:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estofado em espuma injetada (47 x 42 cm)</li><li>- Apoio lombar, espaldar médio (37 x 44 cm)</li><li>- Revestido em tecido de polipropileno</li><li>- Proteção das bordas do assento e encosto em perfil de PVC de alto impacto.</li><li>- Estrutura tubular de aço 4 pés pintada em epoxi.</li></ul>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

## PSF SÃO SEBASTIÃO

Quant.	Produtos
06	<b>Estantes em aço</b> com 06 prateleiras, chapa 24 - Altura: 2 m - Profundidade: 30 cm - Largura: 1m

## VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Quant.	Produtos
01	<b>Notebook:</b> 4ª Geração do Processador com 5 núcleos (1.8GHz, 3Mb Cache, Placa de vídeo Intel HD Graphics Integrada Tela LED HD de 14.0 polegada (1366x768) Memória 4GB, Single Channel DDR3, 1600MHz Disco Rígido 500 GB, SATA (5400 RPM) Gravador de DVD/CD (Unidade DVD+/- RW 8x) Wireless, rede 10/1000, Bluetooth, microfone integrado. <b>Garantia: 1 Ano</b>

## CAPS

Quant.	Produtos
01	<b>Computador Completo:</b> Processador com 2 núcleos, clock 1.1 - memória RAM 4 GB DDR3 – 1333ghz, monitor 18,5 LED, HD 500 GB SATA, estabilizador, Cx de som acústica, Drives DVDR, rede 10/100 mbits, Som integrado, Placa de vídeo On-board, Teclado USB ABNT II Português padrão, Mouse Óptico – Padrão OS/2, Dois botões com scroll, sistema operacional: NÃO. OBS: Conexões: 1 x Teclado PS/2; 1 x Mouse PS/2; 1x Porta Serial: COM1; 1x Porta VGA; 4x Portas USB 2.0; 1x Porta RJ 45 com LED; 1 x HD Audio Jack: ( line- in, Line-out and Mic-in) <b>Garantia: 1 Ano</b>

## E-SUS

Quant.	Produtos
12	<b>Computador Completo:</b> Processador com 2 núcleos, clock 1.1 - memória RAM 4 GB DDR3 – 1333ghz, monitor 18,5 LED, HD 500 GB SATA, estabilizador, Cx de som acústica, Drives DVDR, rede 10/100 mbits, Som integrado, Placa de vídeo On-board, Teclado USB ABNT II Português padrão, Mouse Óptico – Padrão OS/2, Dois botões com scroll, sistema operacional: NÃO. OBS: Conexões: 1 x Teclado PS/2; 1 x Mouse PS/2; 1x Porta Serial: COM1; 1x Porta VGA; 4x Portas USB 2.0; 1x Porta RJ 45 com LED; 1 x HD Audio Jack: ( line- in, Line-out and Mic-in) <b>Garantia: 1 Ano</b>
08	<b>Impressora Laser Multifuncional Monocromática</b> <b>Velocidade de impressão</b> - Até 18 ppm - A velocidade exata varia de acordo com a configuração do sistema, o software e a complexidade do documento. <b>Saída da primeira página (preto-e-branco)</b> - 8,5 segundos <b>Resolução de impressão</b>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

- Até 600 x 600 dpi (1200 dpi efetiva); FastRes 600; FastRes 1200

### Recursos

- Painel de controle: Mostrador numérico de dois dígitos LED; 5 botões (para cima, para baixo, Cancelar, Ligar, Iniciar cópia); 6 luzes indicadoras; LED (Atenção, Pronta, Pouco toner, Número de páginas, Escuro/claro, Reduzir/ampliar)
- Cópia: Até 99 cópias; Redução/Ampliação de 30 a 400%; Contraste (mais claro/escuro); Resolução (qualidade da cópia)
- Digitalização: Digitalização inteligente que reconhece a diferença entre texto e imagem

### Processador

- 400 MHz

### Memória

- 8 MB

### Maior ciclo de serviço mensal

- Até 8.000 páginas
- O ciclo de serviço é definido como o número máximo de páginas por mês de saída com imagens.

### Papel

- Manuseio: Bandeja de entrada para 150 folhas
- Tamanhos: A4, A5, ISO B5, ISO C5, ISO C5/6, ISO C6, ISO DL, 16K, cartão-postal europeu, cartão-postal J (Hagaki), cartão-postal duplo J (Oufuku Hagaki)
- Gramaturas: 60 a 163 g/m<sup>2</sup>
- Tipos: Papel (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais

### Conectividade

- Interfaces: Porta USB 2.0 de alta velocidade

### Sistemas operacionais

- Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP, Windows® Server 2003, Mac OS X v 10.4 ou superior, Linux (consulte <http://www.hp.com>)

### Dimensões (l x p x a)

- 415 x 265 x 250 mm

- Peso: 7,0 kg

### Garantia

- Garantia mínima de um ano.

## VIGILÂNCIA EM SAÚDE/VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Quant.	Produtos
01	<b>Gerador de energia</b> – gasolina – partida elétrica/automática – 8.000 WATTS - 110/220 V
01	<b>Gerador de energia</b> – diesel – partida elétrica/automática – 6.000 WATTS - 110/220 V
01	<b>Ar condicionado</b> split 9.000 BTU - <b>1 ano de garantia.</b>
04	<b>Caixa Térmica com alça</b> - 24 litros
04	<b>Caixa Térmica com alça</b> - 09 litros e meio
01	<b>Geladeira/refrigerador</b> – Frost Free – <b>1 porta</b> - capacidade mínima 323 litros - tensão 110 V - <b>1 ano de garantia.</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

## PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS (SEDE)

Quant.	Produtos
03	<p data-bbox="778 360 956 394" style="text-align: center;"><b>Computador</b></p> <p data-bbox="284 398 453 432"><b>Processador</b></p> <ul data-bbox="284 436 1002 506" style="list-style-type: none"><li>• . No mínimo com quatro núcleos de tecnologia;</li><li>. Memória cache mínima de 4,0 Mbytes.</li></ul> <p data-bbox="284 510 411 544"><b>Memória</b></p> <ul data-bbox="284 548 1350 618" style="list-style-type: none"><li>• . No mínimo de 08 (oito) GBytes e DDR3 SDRAM ou tecnologia superior;</li><li>. Velocidade mínima de operação de 1333 Mhz.</li></ul> <p data-bbox="284 622 432 656"><b>Placa Mãe</b></p> <ul data-bbox="284 660 1455 804" style="list-style-type: none"><li>• . Placa mãe fabricada pelo fabricante do computador, ou fabricada sob sua especificação para uso exclusivo, comprado através de deliberação do fabricante do computador, não sendo aceita placa mãe de livre comercialização no mercado;</li><li>. Suporte a Dual Channel, no barramento da memória.</li></ul> <p data-bbox="284 808 363 842"><b>BIOS</b></p> <ul data-bbox="284 846 1455 952" style="list-style-type: none"><li>• . Tipo flash memory padrão plug e play firmware deve ser passível de atualização;</li><li>. Suportar a implementação ACPI (Advanced Configuration and Power Interface) possibilitando melhor gerenciamento e economia de energia.</li></ul> <p data-bbox="284 956 400 990"><b>Monitor</b></p> <ul data-bbox="284 994 1362 1137" style="list-style-type: none"><li>• . No mínimo tipo LED HD com tamanho mínimo de 19 polegadas com antireflexo;</li><li>• . Resolução mínima HD 1366 x 768 e conectividade mínima VGA e HDMI;</li><li>. Externamente na cor semelhante ao do gabinete da CPU .</li></ul> <p data-bbox="284 1142 443 1176"><b>Portas USB</b></p> <ul data-bbox="284 1180 1455 1249" style="list-style-type: none"><li>. Possuir no mínimo 04 (quatro) portas USB, sendo no mínimo uma delas 3.0, sendo 02 (duas) frontais, não sendo admitida a expansão das portas por placa PCI ou hubs externos.</li></ul> <p data-bbox="284 1254 368 1288"><b>Áudio</b></p> <ul data-bbox="284 1292 1018 1361" style="list-style-type: none"><li>• . Interface de som de no mínimo 16 bits;</li><li>. Entrada e Saída para microfone/fone de ouvido estéreo.</li></ul> <p data-bbox="284 1366 424 1400"><b>Interfaces</b></p> <ul data-bbox="284 1404 1455 1509" style="list-style-type: none"><li>• . Interface de rede Lan Ethernet (RJ-45) velocidade mínima de 10/100 com padrão IEEE 802.3;</li><li>. Interface de rede sem fio (weireless) compatível com padrões 802.11 b/g/n.</li></ul> <p data-bbox="284 1514 515 1547"><b>Armazenamento</b></p> <ul data-bbox="284 1552 1455 1657" style="list-style-type: none"><li>• . Disco Rígido SATA com capacidade de armazenamento de no mínimo 500 GB e velocidade mínima de 7.200 RPM;</li><li>. Leitor e Gravador de CD/DVD.</li></ul> <p data-bbox="284 1662 368 1695"><b>Vídeo</b></p> <p data-bbox="284 1700 504 1733">Vídeo - onboard.</p> <p data-bbox="284 1738 395 1771"><b>Teclado</b></p> <ul data-bbox="284 1776 967 1809" style="list-style-type: none"><li>. Teclado com suporte para língua Portuguesa Brasil.</li></ul> <p data-bbox="284 1814 384 1848"><b>Tensão</b></p> <ul data-bbox="284 1852 1385 1886" style="list-style-type: none"><li>Fonte de alimentação 110/220 Volts automática com variação de no máximo +- 10%.</li></ul> <p data-bbox="284 1890 411 1924"><b>Gabinete</b></p> <ul data-bbox="284 1928 1401 2033" style="list-style-type: none"><li>• . Deve possuir cor predominante preta, cinza ou prata;</li><li>• . Botão Liga/Desliga frontal com função dupla (Liga/Desliga e Standby/Sleep);</li><li>. Conexão de fone de ouvido e microfone na parte frontal.</li></ul>



	<p><b>Mouse</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• . Ambidestro (simétrico) e conexão USB, não sendo aceito o fornecimento de cabo retrátil e Resolução mínima de 400dpi;</li><li>• . Com tecnologia óptica.</li><li>• . Possuir a cor preto e/ou cinza e/ou prata para uso corporativo;</li></ul> <p>. Plug-and-Play compatível com o Sistema Operacional Microsoft Windows (Desktop e Server) e suas variações.</p>
03	<p><b>Impressora Laser Multifuncional Monocromática</b></p> <p><b>Velocidade de impressão</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Até 18 ppm</li><li>- A velocidade exata varia de acordo com a configuração do sistema, o software e a complexidade do documento.</li></ul> <p><b>Saída da primeira página (preto-e-branco)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 8,5 segundos</li></ul> <p><b>Resolução de impressão</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Até 600 x 600 dpi (1200 dpi efetiva); FastRes 600; FastRes 1200</li></ul> <p><b>Recursos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Painel de controle: Mostrador numérico de dois dígitos LED; 5 botões (para cima, para baixo, Cancelar, Ligar, Iniciar cópia); 6 luzes indicadoras; LED (Atenção, Pronta, Pouco toner, Número de páginas, Escuro/claro, Reduzir/ampliar)</li><li>- Cópia: Até 99 cópias; Redução/Ampliação de 30 a 400%; Contraste (mais claro/escuro); Resolução (qualidade da cópia)</li><li>- Digitalização: Digitalização inteligente que reconhece a diferença entre texto e imagem</li></ul> <p><b>Processador</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 400 MHz</li></ul> <p><b>Memória</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 8 MB</li></ul> <p><b>Maior ciclo de serviço mensal</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Até 8.000 páginas</li><li>- O ciclo de serviço é definido como o número máximo de páginas por mês de saída com imagens.</li></ul> <p><b>Papel</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Manuseio: Bandeja de entrada para 150 folhas</li><li>- Tamanhos: A4, A5, ISO B5, ISO C5, ISO C5/6, ISO C6, ISO DL, 16K, cartão-postal europeu, cartão-postal J (Hagaki), cartão-postal duplo J (Oufuku Hagaki)</li><li>- Gramaturas: 60 a 163 g/m<sup>2</sup></li><li>- Tipos: Papel (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais</li></ul> <p><b>Conectividade</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Interfaces: Porta USB 2.0 de alta velocidade</li></ul> <p><b>Sistemas operacionais</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP, Windows® Server 2003, Mac OS X v 10.4 ou superior, Linux (consulte <a href="http://www.hp.com">http://www.hp.com</a>)</li></ul> <p><b>Dimensões (l x p x a)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 415 x 265 x 250 mm</li><li>- Peso: 7,0 kg</li></ul> <p><b>Garantia</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Garantia mínima de um ano.</li></ul>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO III MODELO DE PROPOSTA

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2015**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2015**

À

Prefeitura Municipal de Tombos  
A/C Comissão Permanente de Licitação

**Referência: Pregão 028/2015**

Prezados Senhores,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o Nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo), em atendimento ao disposto no Edital do Pregão Presencial em epígrafe, após análise do referido instrumento convocatório e tendo pleno conhecimento do seu conteúdo, propõe:

Item	Quantidade	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	01	<b>Fogão 04 bocas de uso doméstico – linha branca.</b> Volume do forno 62,3 litros; Queimadores normal (1,7kW):3. Queimadores família (2kw): 1. Forno: queimador do forno 2,4; dimensões aproximadas: 87x51x63cm (A x L x P); Peso aproximado: 28,4kg. <b>1 ano de garantia. (cor branca)</b>			
02	01	<b>Geladeira/refrigerador – Frost Free – capacidade mínima de 380 litros - tensão 110 V - 1 ano de garantia.</b>			
03	01	<b>Geladeira/refrigerador – Frost Free – 1 porta - capacidade mínima 323 litros - tensão 110 V - 1 ano de garantia.</b>			
04	01	<b>Liquidificador</b> de uso doméstico com 05 velocidades, potência 500 a 600 watts, com função de pulsar, capacidade de 02 litros. <b>1 ano de garantia.</b>			
05	01	<b>Panela de pressão</b> em inox, capacidade de 6 litros			
06	01	<b>Ventilador</b> de pé de 40 cm diâmetro, 3 velocidades, desmontável, grade de segurança com proteção total e coluna com regulagem de altura. <b>1 ano de garantia.</b>			
07	01	<b>Ar condicionado split 9.000 BTU - 1 ano de garantia.</b>			
08	04	<b>Caixa Térmica com alça - 24 litros</b>			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

09	04	<b>Caixa Térmica com alça</b> - 09 litros e meio			
10	01	<b>Arquivo de aço</b> com 04 gavetas com chave 24 longo, para pastas suspensas com 4 gavetas, frente das gavetas e corpo do arquivo totalmente em chapa 22, partes interna das gavetas e trilhos em chapa 18, sistema de corrediças das gavetas com corrediça telescópica, puxadores das gavetas forjados na parte superior da cada gaveta com revestimento em polietileno no sentido horizontal, medindo altura 1350 mm prof. 670 mm e largura 470 mm na cor cinza. Sapatas reguladoras em plásticos de alta resistência com regulagem de altura.			
11	06	<b>Estantes em aço</b> com 06 prateleiras, chapa 24 - Altura: 2 m - Profundidade: 30 cm - Largura: 1m			
12	05	<b>Cadeira fixa executiva sem braço:</b> - Estofado em espuma injetada (47 x 42 cm) - Apoio lombar, espaldar médio (37 x 44 cm) - Revestido em tecido de polipropileno - Proteção das bordas do assento e encosto em perfil de PVC de alto impacto. - Estrutura tubular de aço 4 pés pintada em epoxi.			
13	01	<b>Telão de Projeção Retrátil com Tripé 200x200 Projetor Manual:</b> Tela Retrátil com Tripé 200 x 200 cm Enrolamento automático por sistema de mola com parada multiponto. Pintura com tinta Epóxi de alta resistência na Cor Preta (padrão) Tripé telescópico com ajuste.			
14	01	<b>Suporte Projetor, Tripé Pedestal P/ Notebook. Telas Projeção:</b> - Altura máxima de até 2,25 m - Suporte universal para projetor com inclinação de até 45°			
15	05	<b>Computador</b> <b>Processador</b> . No mínimo com quatro núcleos de tecnologia;			



	<p>. Memória cache mínima de 4,0 Mbytes.</p> <p><b>Memória</b></p> <p>. No mínimo de 08 (oito) GBytes e DDR3 SDRAM ou tecnologia superior;</p> <p>. Velocidade mínima de operação de 1333 Mhz.</p> <p><b>Placa Mãe</b></p> <p>. Placa mãe fabricada pelo fabricante do computador, ou fabricada sob sua especificação para uso exclusivo, comprado através de deliberação do fabricante do computador, não sendo aceita placa mãe de livre comercialização no mercado;</p> <p>. Suporte a Dual Channel, no barramento da memória.</p> <p><b>BIOS</b></p> <p>. Tipo flash memory padrão plug e play firmware deve ser passível de atualização;</p> <p>. Suportar a implementação ACPI (Advanced Configuration and Power Interface) possibilitando melhor gerenciamento e economia de energia.</p> <p><b>Monitor</b></p> <p>. No mínimo tipo LED HD com tamanho mínimo de 19 polegadas com antireflexo;</p> <p>. Resolução mínima HD 1366 x 768 e conectividade mínima VGA e HDMI;</p> <p>. Externamente na cor semelhante ao do gabinete da CPU .</p> <p><b>Portas USB</b></p> <p>. Possuir no mínimo 04 (quatro) portas USB, sendo no mínimo uma delas 3.0, sendo 02 (duas) frontais, não sendo admitida a expansão das portas por placa PCI ou hubs externos.</p> <p><b>Áudio</b></p> <p>. Interface de som de no mínimo 16 bits;</p> <p>. Entrada e Saída para microfone/fone de ouvido estéreo.</p> <p><b>Interfaces</b></p> <p>. Interface de rede Lan Ethernet (RJ-45) velocidade mínima de 10/100 com padrão IEEE 802.3;</p> <p>. Interface de rede sem fio (weireless)</p>			
--	---	--	--	--



		<p>compatível com padrões 802.11 b/g/n.</p> <p><b>Armazenamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Disco Rígido SATA com capacidade de armazenamento de no mínimo 500 GB e velocidade mínima de 7.200 RPM;</li><li>. Leitor e Gravador de CD/DVD.</li></ul> <p><b>Vídeo</b></p> <p>Vídeo - onboard.</p> <p><b>Teclado</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Teclado com suporte para língua Portuguesa Brasil.</li></ul> <p><b>Tensão</b></p> <p>Fonte de alimentação 110/220 Volts automática com variação de no máximo +- 10%.</p> <p><b>Gabinete</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Deve possuir cor predominante preta, cinza ou prata;</li><li>. Botão Liga/Desliga frontal com função dupla (Liga/Desliga e Standby/Sleep);</li><li>. Conexão de fone de ouvido e microfone na parte frontal.</li></ul> <p><b>Mouse</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Ambidestro (simétrico) e conexão USB, não sendo aceito o fornecimento de cabo retrátil e Resolução mínima de 400dpi;</li><li>. Com tecnologia óptica.</li><li>. Possuir a cor preto e/ou cinza e/ou prata para uso corporativo;</li><li>. Plug-and-Play compatível com o Sistema Operacional Microsoft Windows (Desktop e Server) e suas variações.</li></ul>			
16	13	<p><b>Computador Completo:</b></p> <p>Processador com 2 núcleos, clock 1.1 - memória RAM 4 GB DDR3 – 1333ghz, monitor 18,5 LED, HD 500 GB SATA, estabilizador, Cx de som acústica, Drives DVDR, rede 10/100 mbits, Som integrado, Placa de vídeo On-board, Teclado USB ABNT II Português padrão, Mouse Óptico – Padrão OS/2, Dois botões com scroll, sistema operacional: NÃO.</p> <p>OBS: Conexões: 1 x Teclado PS/2; 1 x Mouse PS/2; 1x Porta Serial: COM1; 1x Porta VGA; 4x Portas USB 2.0; 1x</p>			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

		Porta RJ 45 com LED; 1 x HD Audio Jack: ( line- in, Line- out and Mic-in) <b>Garantia: 1 Ano</b>			
17	12	<b>Impressora Laser Multifuncional Monocromática</b> <b>Velocidade de impressão</b> - Até 18 ppm - A velocidade exata varia de acordo com a configuração do sistema, o software e a complexidade do documento. <b>Saída da primeira página (preto-e-branco)</b> - 8,5 segundos <b>Resolução de impressão</b> - Até 600 x 600 dpi (1200 dpi efetiva); FastRes 600; FastRes 1200 <b>Recursos</b> - Painel de controle: Mostrador numérico de dois dígitos LED; 5 botões (para cima, para baixo, Cancelar, Ligar, Iniciar cópia); 6 luzes indicadoras; LED (Atenção, Pronta, Pouco toner, Número de páginas, Escuro/claro, Reduzir/ampliar) - Cópia: Até 99 cópias; Redução/Ampliação de 30 a 400%; Contraste (mais claro/escuro); Resolução (qualidade da cópia) - Digitalização: Digitalização inteligente que reconhece a diferença entre texto e imagem <b>Processador</b> - 400 MHz <b>Memória</b> - 8 MB <b>Maior ciclo de serviço mensal</b> - Até 8.000 páginas - O ciclo de serviço é definido como o número máximo de páginas por mês de saída com imagens. <b>Papel</b> - Manuseio: Bandeja de entrada para 150 folhas - Tamanhos: A4, A5, ISO B5, ISO C5, ISO C5/6, ISO C6, ISO DL, 16K, cartão-postal europeu, cartão-postal J (Hagaki), cartão-postal duplo J (Oufuku Hagaki)			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>- Gramaturas: 60 a 163 g/m<sup>2</sup></p> <p>- Tipos: Papel (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais</p> <p><b>Conectividade</b></p> <p>- Interfaces: Porta USB 2.0 de alta velocidade</p> <p><b>Sistemas operacionais</b></p> <p>- Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP, Windows® Server 2003, Mac OS X v 10.4 ou superior, Linux (consulte <a href="http://www.hplip.net">http://www.hplip.net</a>)</p> <p><b>Dimensões (l x p x a)</b></p> <p>- 415 x 265 x 250 mm</p> <p>- Peso: 7,0 kg</p> <p><b>Garantia</b></p> <p>- Garantia mínima de um ano.</p>			
18	01	<p><b>Notebook:</b></p> <p>4ª Geração do Processador com 5 núcleos (1.8GHz, 3Mb Cache, Placa de vídeo Intel HD Graphics Integrada</p> <p>Tela LED HD de 14.0 polegada (1366x768)</p> <p>Memória 4GB, Single Channel DDR3, 1600MHz</p> <p>Disco Rígido 500 GB, SATA (5400 RPM)</p> <p>Gravador de DVD/CD (Unidade DVD+/- RW 8x)</p> <p>Wireless, rede 10/1000, Bluetooth, microfone integrado.</p> <p><b>Garantia: 1 Ano</b></p>			
19	01	<p><b>Gerador de energia</b> – gasolina – partida elétrica/automática – 8.000 WATTS - 110/220 V</p>			
20	01	<p><b>Gerador de energia</b> – diesel – partida elétrica/automática – 6.000 WATTS - 110/220 V</p>			
<b>Total: R\$ (por extenso)</b>					

. A presente proposta é válida pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a partir desta data.

. A empresa declara estar apta do ponto de vista jurídico, econômico, técnico e operacional para a prestação dos serviços que integram esta proposta.

. Os dados da nossa empresa são:

a) Razão Social: \_\_\_\_\_

b) CNPJ nº: \_\_\_\_\_

c) Endereço: \_\_\_\_\_

d) Fone/Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

e) Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

De acordo com a legislação em vigor, eu, \_\_\_\_\_, CPF/MF nº \_\_\_\_\_, declaro estar ciente da responsabilidade que assumo pelas informações constantes desta ficha de cadastro.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

**ANEXO IV**  
**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO ART. 7º, XXXIII, DA**  
**CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2015**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2015**

(Local e data)

À  
Prefeitura Municipal de Tombos/MG  
A/C Pregoeira

Referência: Pregão **028/2015**

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o Nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao disposto no Edital de Pregão nº **028/2015** e no inciso V do art. 27 da Lei Federal n.º 8666/93, vem perante Vossa Senhoria **DECLARAR** que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

Atenciosamente,

**Nome**  
Representante legal da empresa



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

## **ANEXO V**

### **DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO À HABILITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2015**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2015**

(Local e data)

À  
Prefeitura Municipal de Tombos/MG  
A/C Pregoeira

Referência: Pregão n.º **028/2015**

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o N.º \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao disposto no Processo Administrativo Licitatório n.º **047/2015** – Pregão n.º **028/2015**, vem perante Vossa Senhoria DECLARAR que não existem impedimentos à habilitação da mesma na presente licitação, encontrando-se, pois, em condições de cumprir todas as exigências do instrumento convocatório e da legislação.

Atenciosamente.

Data e local

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

**(APRESENTAR FORA DO ENVELOPE)**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO VI MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA – ME E OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2015  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2015**

A empresa \_\_\_\_\_  
inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_  
DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_ (incluir a condição da empresa: Micro Empresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei.

( ) Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar n.º 123/06 para regularização, estando ciente que do contrário, decairá o direito à contratação e sujeitamos às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

**(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)

- Declaração a ser emitida em papel timbrado, de forma que identifique a proponente.

**(APRESENTAR FORA DO ENVELOPE)**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO VII - MINUTA DE CONTRATO

### CONTRATO DE FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA ATENDER A DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TOMBOS - MG QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TOMBOS/MG E A EMPRESA

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 18.114.223/0001/45 com sede administrativa na Praça Cel Quintão, nº 05, Centro, Tombos/MG, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa ....., estabelecida ....., CNPJ ....., representada por .....doravante denominada **Contratada**, celebram o presente contrato de **Fornecimento dos equipamentos diversos para atender a diversas Secretarias do Município de Tombos - MG** em conformidade com o Processo Administrativo nº 047/2015 – Pregão nº 028/2015, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições

#### CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**Fornecimento dos equipamentos diversos para atender a diversas Secretarias do Município de Tombos – MG**

Item	Quantidade	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	01	<b>Fogão 04 bocas de uso doméstico – linha branca.</b> Volume do forno 62,3 litros; Queimadores normal (1,7kW):3. Queimadores família (2kw): 1. Forno: queimador do forno 2,4; dimensões aproximadas: 87x51x63cm (A x L x P); Peso aproximado: 28,4kg. <b>1 ano de garantia. (cor branca)</b>			
02	01	<b>Geladeira/refrigerador – Frost Free – capacidade mínima de 380 litros - tensão 110 V - 1 ano de garantia.</b>			
03	01	<b>Geladeira/refrigerador – Frost Free – 1 porta - capacidade mínima 323 litros - tensão 110 V - 1 ano de garantia.</b>			
04	01	<b>Liquidificador</b> de uso doméstico com 05 velocidades, potência 500 a 600 watts, com função de pulsar, capacidade de 02 litros. <b>1 ano de garantia.</b>			
05	01	<b>Panela de pressão</b> em inox, capacidade de 6 litros			
06	01	<b>Ventilador</b> de pé de 40 cm diâmetro, 3 velocidades, desmontável, grade de segurança com proteção total e coluna com regulagem de altura. <b>1 ano de garantia.</b>			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

07	01	<b>Ar condicionado split 9.000 BTU - 1 ano de garantia.</b>			
08	04	<b>Caixa Térmica com alça - 24 litros</b>			
09	04	<b>Caixa Térmica com alça - 09 litros e meio</b>			
10	01	<b>Arquivo de aço</b> com 04 gavetas com chave 24 longo, para pastas suspensas com 4 gavetas, frente das gavetas e corpo do arquivo totalmente em chapa 22, partes interna das gavetas e trilhos em chapa 18, sistema de corrediças das gavetas com corrediça telescópica, puxadores das gavetas forjados na parte superior da cada gaveta com revestimento em polietileno no sentido horizontal, medindo altura 1350 mm prof. 670 mm e largura 470 mm na cor cinza. Sapatas reguladoras em plásticos de alta resistência com regulagem de altura.			
11	06	<b>Estantes em aço</b> com 06 prateleiras, chapa 24 - Altura: 2 m - Profundidade: 30 cm - Largura: 1m			
12	05	<b>Cadeira fixa executiva sem braço:</b> - Estofado em espuma injetada (47 x 42 cm) - Apoio lombar, espaldar médio (37 x 44 cm) - Revestido em tecido de polipropileno - Proteção das bordas do assento e encosto em perfil de PVC de alto impacto. - Estrutura tubular de aço 4 pés pintada em epoxi.			
13	01	<b>Telão de Projeção Retrátil com Tripé 200x200 Projetor Manual:</b> Tela Retrátil com Tripé 200 x 200 cm Enrolamento automático por sistema de mola com parada multiponto. Pintura com tinta Epóxi de alta resistência na Cor Preta (padrão) Tripé telescópico com ajuste.			
14	01	<b>Suporte Projetor, Tripé Pedestal P/ Notebook. Telas Projeção:</b> - Altura máxima de até 2,25 m - Suporte universal para projetor com inclinação de até 45°			
15	05	<b>Computador</b>			



		<p><b>Processador</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo com quatro núcleos de tecnologia;</li><li>. Memória cache mínima de 4,0 Mbytes.</li></ul> <p><b>Memória</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo de 08 (oito) GBytes e DDR3 SDRAM ou tecnologia superior;</li><li>. Velocidade mínima de operação de 1333 Mhz.</li></ul> <p><b>Placa Mãe</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Placa mãe fabricada pelo fabricante do computador, ou fabricada sob sua especificação para uso exclusivo, comprado através de deliberação do fabricante do computador, não sendo aceita placa mãe de livre comercialização no mercado;</li><li>. Suporte a Dual Channel, no barramento da memória.</li></ul> <p><b>BIOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Tipo flash memory padrão plug e play firmware deve ser passível de atualização;</li><li>. Suportar a implementação ACPI (Advanced Configuration and Power Interface) possibilitando melhor gerenciamento e economia de energia.</li></ul> <p><b>Monitor</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. No mínimo tipo LED HD com tamanho mínimo de 19 polegadas com antireflexo;</li><li>. Resolução mínima HD 1366 x 768 e conectividade mínima VGA e HDMI;</li><li>. Externamente na cor semelhante ao do gabinete da CPU .</li></ul> <p><b>Portas USB</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Possuir no mínimo 04 (quatro) portas USB, sendo no mínimo uma delas 3.0, sendo 02 (duas) frontais, não sendo admitida a expansão das portas por placa PCI ou hubs externos.</li></ul> <p><b>Áudio</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Interface de som de no mínimo 16 bits;</li><li>. Entrada e Saída para microfone/fone de ouvido estéreo.</li></ul> <p><b>Interfaces</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Interface de rede Lan Ethernet (RJ-45)</li></ul>			
--	--	---	--	--	--



		<p>velocidade mínima de 10/100 com padrão IEEE 802.3;</p> <p>. Interface de rede sem fio (weireless) compatível com padrões 802.11 b/g/n.</p> <p><b>Armazenamento</b></p> <p>. Disco Rígido SATA com capacidade de armazenamento de no mínimo 500 GB e velocidade mínima de 7.200 RPM;</p> <p>. Leitor e Gravador de CD/DVD.</p> <p><b>Vídeo</b></p> <p>Vídeo - onboard.</p> <p><b>Teclado</b></p> <p>. Teclado com suporte para língua Portuguesa Brasil.</p> <p><b>Tensão</b></p> <p>Fonte de alimentação 110/220 Volts automática com variação de no máximo +- 10%.</p> <p><b>Gabinete</b></p> <p>. Deve possuir cor predominante preta, cinza ou prata;</p> <p>. Botão Liga/Desliga frontal com função dupla (Liga/Desliga e Standby/Sleep);</p> <p>. Conexão de fone de ouvido e microfone na parte frontal.</p> <p><b>Mouse</b></p> <p>. Ambidestro (simétrico) e conexão USB, não sendo aceito o fornecimento de cabo retrátil e Resolução mínima de 400dpi;</p> <p>. Com tecnologia óptica.</p> <p>. Possuir a cor preto e/ou cinza e/ou prata para uso corporativo;</p> <p>. Plug-and-Play compatível com o Sistema Operacional Microsoft Windows (Desktop e Server) e suas variações.</p>			
16	13	<p><b>Computador Completo:</b></p> <p>Processador com 2 núcleos, clock 1.1 - memória RAM 4 GB DDR3 – 1333ghz, monitor 18,5 LED, HD 500 GB SATA, estabilizador, Cx de som acústica, Drives DVDR, rede 10/100 mbits, Som integrado, Placa de vídeo On-board, Teclado USB ABNT II Português padrão, Mouse Óptico – Padrão OS/2, Dois botões com scroll, sistema operacional: NÃO.</p>			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>OBS: Conexões: 1 x Teclado PS/2; 1 x Mouse PS/2; 1x Porta Serial: COM1; 1x Porta VGA; 4x Portas USB 2.0; 1x Porta RJ 45 com LED; 1 x HD Audio Jack: ( line- in, Line- out and Mic-in)</p> <p><b>Garantia: 1 Ano</b></p>			
17	12	<p><b>Impressora Laser Multifuncional Monocromática</b></p> <p><b>Velocidade de impressão</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Até 18 ppm</li><li>- A velocidade exata varia de acordo com a configuração do sistema, o software e a complexidade do documento.</li></ul> <p><b>Saída da primeira página (preto-e-branco)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 8,5 segundos</li></ul> <p><b>Resolução de impressão</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Até 600 x 600 dpi (1200 dpi efetiva); FastRes 600; FastRes 1200</li></ul> <p><b>Recursos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Painel de controle: Mostrador numérico de dois dígitos LED; 5 botões (para cima, para baixo, Cancelar, Ligar, Iniciar cópia); 6 luzes indicadoras; LED (Atenção, Pronta, Pouco toner, Número de páginas, Escuro/claro, Reduzir/ampliar)</li><li>- Cópia: Até 99 cópias; Redução/Ampliação de 30 a 400%; Contraste (mais claro/escuro); Resolução (qualidade da cópia)</li><li>- Digitalização: Digitalização inteligente que reconhece a diferença entre texto e imagem</li></ul> <p><b>Processador</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 400 MHz</li></ul> <p><b>Memória</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 8 MB</li></ul> <p><b>Maior ciclo de serviço mensal</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Até 8.000 páginas</li><li>- O ciclo de serviço é definido como o número máximo de páginas por mês de saída com imagens.</li></ul> <p><b>Papel</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Manuseio: Bandeja de entrada para 150 folhas</li><li>- Tamanhos: A4, A5, ISO B5, ISO C5, ISO C5/6, ISO C6, ISO DL, 16K,</li></ul>			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

		<p>cartão-postal europeu, cartão-postal J (Hagaki), cartão-postal duplo J (Oufuku Hagaki)</p> <p>- Gramaturas: 60 a 163 g/m<sup>2</sup></p> <p>- Tipos: Papel (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais</p> <p><b>Conectividade</b></p> <p>- Interfaces: Porta USB 2.0 de alta velocidade</p> <p><b>Sistemas operacionais</b></p> <p>- Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP, Windows® Server 2003, Mac OS X v 10.4 ou superior, Linux (consulte <a href="http://www.hplip.net">http://www.hplip.net</a>)</p> <p><b>Dimensões (l x p x a)</b></p> <p>- 415 x 265 x 250 mm</p> <p>- Peso: 7,0 kg</p> <p><b>Garantia</b></p> <p>- Garantia mínima de um ano.</p>			
18	01	<p><b>Notebook:</b></p> <p>4ª Geração do Processador com 5 núcleos (1.8GHz, 3Mb Cache, Placa de vídeo Intel HD Graphics Integrada</p> <p>Tela LED HD de 14.0 polegada (1366x768)</p> <p>Memória 4GB, Single Channel DDR3, 1600MHz</p> <p>Disco Rígido 500 GB, SATA (5400 RPM)</p> <p>Gravador de DVD/CD (Unidade DVD+/- RW 8x)</p> <p>Wireless, rede 10/1000, Bluetooth, microfone integrado.</p> <p><b>Garantia: 1 Ano</b></p>			
19	01	<p><b>Gerador de energia</b> – gasolina – partida elétrica/automática – 8.000 WATTS - 110/220 V</p>			
20	01	<p><b>Gerador de energia</b> – diesel – partida elétrica/automática – 6.000 WATTS - 110/220 V</p>			
<b>Total: R\$ (por extenso)</b>					

## CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.1 O prazo total do presente contrato é de 12 (meses) a contar da assinatura do contrato.

2.2 - A Contratante assumirá integral responsabilidade pelo fornecimento dos Materiais licitados bem como todas as responsabilidades para entrega e garantias dos equipamentos acessórios.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS

## CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E DO PAGAMENTO

**3.1** - O valor total do presente contrato é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**3.2** - Correrão à conta da Contratada todos os encargos sociais e fiscais, taxas e emolumentos que recaírem sobre o contrato.

**3.3** - O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após o fornecimento e emissão das Notas Fiscais.

**3.4** - A fatura deverá vir acompanhada das guias de recolhimento de INSS e FGTS, devidamente quitadas, relativas ao mês anterior ao do faturamento.

**3.5** - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação, desde que regularizados.

**3.6** - Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

## CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**4.1** - A despesa resultante desta licitação ocorrerá por conta de recursos financeiros provenientes das seguintes dotações orçamentárias:

Dotação	02.04.01 – 12.361.0188.1013 – 44905200		
Ficha	98	Fonte de Recursos	1.19.00
Dotação	02.04.01 – 12.365.0190.1015 – 44905200		
Ficha	113	Fonte de Recursos	1.19.00
Dotação	02.04.02 – 12.361.0188.1013 – 44905200		
Ficha	125	Fonte de Recursos	1.01 / 1.46 / 1.47 / 1.92
Dotação	02.04.02 – 12.365.0190.1015 – 44905200		
Ficha	153	Fonte de Recursos	1.01 / 1.46 / 1.47 / 1.92
Dotação	02.09.01 – 10.302.0428.1050 – 44905200		
Ficha	336	Fonte de Recursos	1.02 / 1.48 / 1.50 / 1.54 / 1.49 / 1.55 / 1.92
Dotação	02.09.01 – 10.305.0429.1060 – 44905200		
Ficha	364	Fonte de Recursos	1.02 / 1.50 / 1.55 / 1.92
Dotação	02.09.01 – 10.304.0430.1059 – 44905200		
Ficha	358	Fonte de Recursos	1.02 / 1.50 / 1.55 / 1.92

## CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**5.1** - São obrigações da Contratada, além de outras decorrentes do contrato:

- Fornecer o objeto deste Contrato nas condições estabelecidas, respeitando os prazos fixados;
- providenciar, imediatamente, a correção das deficiências apontadas pelo Município com respeito ao objeto licitado;

## CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**6.1** - São obrigações da Contratante:

- notificar a CONTRATADA sobre qualquer defeito no objeto licitado, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-lo;
- emitir a Ordem de Serviço;
- efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas;
- arcar com as despesas de publicação do extrato deste Contrato, bem como dos termos aditivos que venham a ser firmados.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

**CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS**

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES**

**7.1** - Qualquer modificação de forma ou quantidade (acréscimo ou redução) dos produtos, objeto deste contrato, poderá ser determinada pela Contratante mediante assinatura de Termos Aditivos, observadas as normas legais vigentes.

## **CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO**

**8.1** - Compete ao titular das Secretarias requisitantes, em nome da Contratante, acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato.

## **CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES**

**9.1.** A recusa do adjudicatário em assinar o Contrato no prazo estabelecido ou o atraso e a inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções:

**9.1.1** Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

**9.1.2** Multas;

**9.1.3** Rescisão unilateral do Contrato sujeitando-se a Contratada ao pagamento de indenização Contratante por perdas e danos;

**9.1.4** Suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Tombos, pelo período de até 02 (dois) anos.

**9.2.** A multa será aplicada à razão de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso na entrega dos equipamentos.

**9.3.** O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do Contrato.

**9.4.** As sanções previstas nos itens acima especificados poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a Contratada, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

**9.5.** A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada aqueles que:

**9.5.1** Retardarem a execução do Pregão;

**9.5.2** Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração;

**9.5.3** Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

**10.1** - A rescisão do presente contrato poderá ser:

**10.1.1** - determinada por ato motivado da Administração, após processo, assegurado o contraditório e ampla defesa, nos casos do artigo 78, I a XII e XVII da Lei de Licitações.

**10.1.2** - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

**10.1.3** - judicial, nos termos da legislação.

**10.2** - No caso de rescisão do Contrato, ficará suspenso o pagamento à Contratada até que se apurem eventuais perdas e danos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DO FORO**

**11.1** - Fica eleito o Foro da Comarca de Tombos para dirimir dúvidas referentes a este Contrato, com renúncia expressa de qualquer outro;

Por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

Tombos, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

**Oscar José Bastos**  
Prefeito Municipal

**Nome**  
Representante Legal da Empresa

**TESTEMUNHAS:**

1- \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS**

*CEP: 36844-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS*

## **ANEXO VIII**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2015**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2015**

(Local e data)

À

Prefeitura Municipal de Tombos

A/C Comissão Permanente de Licitação

**Referência: Pregão 028/2015**

Prezados Senhores,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao disposto no Edital Pregão nº 028/2015, vem perante Vossas Senhorias declarar que aceita todas as condições do Edital e que tem pleno conhecimento de todas as especificações técnicas necessárias à execução dos serviços.

Atenciosamente,

**Nome**

Representante Legal da Licitante

**(APRESENTAR FORA DO ENVELOPE)**